

1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura: Clave de la asignatura: SATCA¹: Carrera:	Seminario de Impuestos FID-2104 2-3-5 Contador Público
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

2. Presentación

Caracterización de la asignatura
En esta asignatura se aporta al perfil del Contador Público, las competencias necesarias para utilizar la normatividad existente para el cumplimiento de las obligaciones fiscales. Esta materia viene a reforzar todos los conocimientos adquiridos durante su carrera genérica, perteneciendo dicha materia a la rama de la especialidad de Impuestos en la cual los alumnos afianzarán todos los conocimientos adquiridos.
Intención didáctica
Se organiza el temario agrupando los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales de la asignatura, en el primer tema: Registro de una entidad (persona moral o persona física), se aborda la forma de inscripción en el S.A.T., IMSS así como las inscripciones estatales y municipales. En el segundo tema: ley del IMSS, para conocer la forma de dar de alta al trabajador, la baja, modificación de salarios, liquidación de cuotas obrero patronal, seguro de ahorro para el retiro e Infonavit. El tercer tema: Pagos provisionales para los cuales se aplican en las diversas leyes como: ISR, IVA, 2% sobre nóminas, así como el análisis de las leyes estatales y municipales. El cuarto tema: declaraciones anuales, se contemplan las leyes del ISR, IVA, IMSS, 2% sobre nóminas, así como las leyes estatales y municipales todo en relación a las declaraciones anuales de las personas morales y físicas. Se sugiere en cada tema, que las actividades prácticas fomenten el desarrollo de habilidades de análisis, investigación y trabajo en equipo. Es conveniente aplicar casos prácticos reales o bien, se aproximen a condiciones que pudieran enfrentar en la realidad finalizando con un proyecto que integre dichos casos de cada uno de los temas. La lista de actividades de aprendizaje no es exhaustiva, se sugieren sólo las necesarias para hacer el aprendizaje más significativo. Las investigaciones deberán realizarse como una actividad extra clase y al comentar la actividad en el aula, se mostrarán los resultados obtenidos.

¹ Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos

3. Participantes en el diseño y seguimiento curricular del programa

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones
Piedras Negras Coahuila a 11 de Diciembre 2020	Tecnológico Nacional de México campus Instituto Tecnológico de Piedras Negras	Participantes del Diseño de especialidad: Integrantes de Academias de Contador Público e Ingeniería en Gestión Empresarial

4. Competencia(s) a desarrollar

Competencia(s) específica(s) de la asignatura
Que el alumno sea capaz de reconocer el procedimiento desde el registro de una persona moral y persona física, hasta la elaboración y presentación de sus declaraciones anuales. Llevando a cabo todo el procedimiento desde el registro de una entidad económica hasta la realización de las declaraciones anuales.

5. Competencias previas

Conocimientos básicos sobre disposiciones generales de la ley del ISR Conocimientos básicos sobre ingresos acumulables Conocimientos básicos sobre deducciones Conocimientos básicos sobre la determinación del resultado fiscal y otros regímenes.

6. Temario

No.	Temas	Subtemas
1.	Registro de una entidad (Persona Moral o Persona Física)	1.1 Inscripción en el S.A.T. 1.2 Inscripción en el I.M.S.S. 1.3 Inscripción Estatal 1.4 Inscripción Municipal
2.	Instituto Mexicano del Seguro Social	2.1 Ley del IMSS 2.2 Altas 2.3 Bajas 2.4 Modificaciones de Salarios 2.5 Liquidación de Cuotas-Patronales 2.6 Sistema de Ahorro para el retiro 2.7 INFONAVIT
3	Pagos Provisionales	3.1 Ley Del I.S.R. 3.2 Ley del I.V.A 3.3 Leyes Estatales 3.4 Leyes Municipales 3.5 2% Sobre Nóminas
4.	Declaraciones Anuales	4.1 Ley del I.S.R. 4.2 Ley del I.V.A. 4.3 Ley del IMSS 4.4 Leyes Estatales (Si es aplicable) 4.5 2% Sobre Nóminas

7. Actividades de aprendizaje de los temas

1. Registro de una entidad (Persona Moral o Persona Física)	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Conocer el proceso de inscripción frente a las distintas autoridades como: SAT, IMSS, Organismos estatales y municipales.</p> <p>Competencias Genéricas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita. • Habilidades básicas del manejo de la computadora. • Habilidad para buscar, procesar y analizar información de diversas fuentes. • Solución de problemas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar en las diferentes instancias el proceso a seguir en la inscripción de las entidades económicas. • Presentar ante el grupo los resultados de las investigaciones para su análisis.
2. Instituto Mexicano del Seguro Social	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Conocer el procedimiento a seguir en el tratamiento de altas, bajas, modificaciones salariales, liquidación de cuotas obrero patronal y seguro de ahorro para el retiro, de la entidad económica.</p> <p>Genéricas:</p> <p>Capacidad de abstracción, análisis y síntesis. Comunicación oral y escrita. Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas.</p> <p>Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas.</p> <p>Capacidad para tomar decisiones y Solución de problemas. Utilización de las Tics. Trabajo en equipo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar ante el IMSS el procedimiento a seguir para el tratamiento de los diversos aspectos relativos a personas morales y físicas • Resolver casos prácticos extra clase sobre la manera de dar de alta, de baja, modificación de salarios, etc. • Presentar ante el grupo los resultados de las investigaciones para ser analizados y concretados en clase. • Resolver simulacros de casos prácticos sobre el tema.

3. Pagos Provisionales	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s) Aprender el procedimiento para la elaboración de pagos provisionales referentes a las entidades Económicas de las diferentes leyes tales como ISR, IMSS, IVA, INFONAVIT, SAR, 2% Sobre nóminas, así como de las leyes estatales y municipales.</p> <p>Genérica(s): Capacidad de análisis y síntesis. Solución de Problemas. Habilidad para búsqueda de información. Capacidad para trabajar en equipo. Habilidad en el uso de tecnologías de información y comunicación. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Investigación en las diversas leyes sobre el procedimiento de los pagos provisionales. •Resolver casos prácticos referentes a pagos provisionales. •Elaborar mapas mentales para comprender el procedimiento de los pagos provisionales.
4. Declaraciones Anuales	
Competencias	Actividades de aprendizaje

<p>Específica(s): Aprender el procedimiento para la realización de las declaraciones anuales en las personas morales y personas físicas, de las diferentes leyes tales como: ISR, IVA, IMSS, así como las leyes estatales y municipales.</p> <p>Genérica(s): Capacidad de análisis y síntesis. Solución de Problemas. Habilidad para búsqueda de información. Capacidad para trabajar en equipo. Habilidad en el uso de tecnologías de información y comunicación. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar sobre el procedimiento para la realización de las declaraciones anuales en personas morales y físicas • Resolver diversos casos prácticos sobre la realización de declaraciones anuales para personas morales y físicas.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Práctica(s)

<ul style="list-style-type: none"> • Presentar vía exposición los resultados de sus investigaciones, para que se den a conocer al grupo y se enriquezcan a través de esta práctica. • Elaborar simulacros de registro completo de una entidad económica desde su inscripción hasta la elaboración de la declaración anual.

9. Proyecto de asignatura

- Aplicar los conocimientos y las habilidades que le permitan desarrollar el procedimiento de registro ante las diferentes dependencias así como la elaboración de los pagos provisionales y las declaraciones anuales.

10. Evaluación por competencias

El docente debe de informar al alumno la rúbrica para cada una de las actividades antes de ser solicitadas.

El puntaje de las actividades y del proyecto integrador queda a consideración del maestro que imparta la materia.

11. Fuentes de información

1. **LEY DEL ISR** Ediciones fiscales ISEF. Editorial Thenis
www.diputados.gob.mx
2. **LEY DEL IMSS** Ediciones fiscales ISEF. Editorial Thenis
www.diputados.gob.mx
3. **LEY DEL IVA** Ediciones fiscales ISEF. Editorial Thenis
www.diputados.gob.mx
4. **LEY DE HACIENDA PARA EL ESTADO DE COAHUILA** www.congresocoahuila.gob.mx
5. **LEY DEL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO**
www.afore.com.mx
6. **LEY DE INFONAVIT** www.diputados.gob.mx